

STATUTEN

VASTGOEDPRO



Inhoud

Artikel 1 Naam en zetel	3
Artikel 2 Doel	3
Artikel 3 Lidmaatschap	4
Artikel 4 Einde lidmaatschap	5
Artikel 5 Geschillen en klachten	6
Artikel 6 Donateurs	6
Artikel 7 Geldmiddelen	6
Artikel 8 Contributie van de leden	6
Artikel 9 Verenigingsbestuur	6
Artikel 10 Einde bestuurslidmaatschap; schorsing	7
Artikel 11 Verenigingsbestuursfuncties; Verenigingsbestuursvergadering	8
Artikel 12 Verenigingsbestuurstaak	8
Artikel 13 Vertegenwoordiging	9
Artikel 13 ^a Directie	9
Artikel 14 Verslaggeving en verantwoording	9
Artikel 15 De algemene ledenvergadering	10
Artikel 16 Oproeping tot de vergadering	10
Artikel 17 Toegang en stemrecht	10
Artikel 18 Besluitvorming door de algemene ledenvergadering	11
Artikel 19 Leiding van de vergadering; notulen	11
Artikel 20 Statutenwijziging; juridische fusie; juridische splitsing	12
Artikel 21 Ontbinding	12
Artikel 22 Vereffening	12
Artikel 23 Reglement	13

STATUTEN

Inleiding

Op veertien december tweeduizend drieëntwintig (14-12-2023) heeft de algemene vergadering van de Vereniging besloten de statuten van de Vereniging te wijzigen.

STATUTENWIJZIGING

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging luiden de statuten van de Vereniging met onmiddellijke ingang als volgt:

Artikel 1 | Naam en zetel

1. Naam

De vereniging draagt de naam: **Vastgoedpro**

2. Plaats van vestiging

Zij is gevestigd in de gemeente Lelystad.

3. Organen

- a. De vereniging bestaat uit afdelingen die geen rechtspersonen zijn, een en ander overeenkomstig de bepalingen in artikel 12 lid 2.
- b. De vereniging kent de volgende organen:
 - de algemene ledenvergadering;
 - het verenigingsbestuur;
 - de afdelingen;
 - overige door het verenigingsbestuur in te stellen Raad van Advies, werkgroepen, platformen, regio's, kringen of commissies;
 - de controlecommissie als bedoeld in artikel 14 lid 3.

4. Afdelingen

De vereniging heeft op het moment van passeren van deze akte een afdeling makelaars, een afdeling taxateurs, een afdeling bouwkundig keurders en een afdeling vastgoed deskundigen.

De vereniging kan andere dan de in de vorige volzin genoemde afdelingen hebben; deze andere afdelingen worden op de wijze als in artikel 12 lid 2 vermeld opgericht.

Artikel 2 | Doel

1. Doel

De vereniging heeft ten doel:

- a. het bevorderen en het in stand houden van integriteit, onafhankelijkheid, deskundigheid en vakbekwaamheid van vastgoed professionals op het gebied van onroerende zaken van binnen Nederland gevestigde personen, alsmede de bevordering van de goede beroepsuitoefening door deze personen, een en ander in de ruimste zin des woords,
- b. het behartigen van de algemene belangen en de specifieke belangen van de vastgoed professionals in onroerende zaken in Nederland en van haar leden, waarbij tevens rekening zal worden gehouden met het algemeen belang en het belang van consumenten, professionele opdrachtgevers of klanten op het gebied van onroerende zaken, een en ander gericht op de continuïteit van de vastgoed markt in Nederland,
- c. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

2. Middelen

De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:

- a. uitsluitend leden toe te laten die zich bewust zijn van de belangrijke dienstverlenende functie welke zij vervullen in het maatschappelijk verkeer;
- b. uitsluitend leden toe te laten die zich onderwerpen aan alle reglementen van de vereniging, die door de algemene ledenvergadering zijn vastgesteld;
- c. alle verdere geoorloofde middelen welke bevorderlijk zijn voor het bereiken van het doel.
- d. het creëren van een flexibele organisatie met hoog gekwalificeerde leden.
- e. haar leden bij voortduring te vormen, bij te scholen en na te scholen tot gemotiveerde, vakbekwame, vastgoed professionals, al dan niet in samenwerking met (andere) vastgoedopleidingen;
- f. toe te zien op de juiste uitoefening van het beroep door haar leden;



- g. het bevorderen van een regelmatige uitwisseling van kennis en ervaring tussen de leden;
- h. het bevorderen en in stand houden van de collegialiteit tussen de leden;
- j. te streven naar een doorzichtige vastgoedmarkt;
- k. het oprichten van, deelnemen in en voeren van de directie over andere ondernemingen met een soortgelijk of aanverwant doel, in welke rechtsvorm ook;
- l. het bewaken, faciliteren en borgen van tuchtrechtspraak;
- m. het bewaken, faciliteren en borgen van externe rechtspraak door het participeren in een externe geschillencommissie voor tucht en consumentenzaken en een geschillencommissie voor bedrijf en beroep.

3. *Buitenland*

Het bepaalde in deze statuten en in de reglementen van de vereniging is niet van toepassing op de werkzaamheden van leden met betrekking tot in het buitenland gelegen onroerende zaken, voor zover daar in de reglementen niet van afgeweken wordt.

1.

2.

Artikel 3 | Lidmaatschap

1. *Leden*

De vereniging kent:

- gewone leden (3.1.1)
- senior leden (3.1.2)
- studentleden (3.1.3)
- ereleden (3.1.4)
- aspirant-leden (3.1.5)

1.1 Gewone leden

Gewone leden kunnen slechts zijn:

natuurlijke personen die voldoen aan de voorwaarden in de door de algemene ledenvergadering genomen besluiten en in de door de algemene ledenvergadering vastgestelde reglementen.

1.2 Senior leden

Senior leden kunnen slechts zijn:

natuurlijke personen die de leeftijd van vijftenzestig jaar hebben bereikt en:

- a. gedurende drie jaar direct voorafgaand aan de aanvraag van het seniorlidmaatschap, gewoon lid zijn geweest; en
- b. die de feitelijke uitoefening van activiteiten op de vastgoedmarkt hebben beëindigd, waaronder het leiding geven aan een kantoor dat activiteiten ontplooit op de vastgoedmarkt.

Een senior lid heeft het recht de algemene ledenvergadering bij te wonen en daarin het woord te voeren, maar kan daarin geen stemrecht uitoefenen.

Een senior lid heeft overigens de rechten die de algemene ledenvergadering hem toekent. Seniorleden dienen te voldoen aan de verplichtingen die door de algemene ledenvergadering zijn vastgesteld.

1.3 Studentleden

Studentleden kunnen slechts zijn:

natuurlijke personen die voldoen aan de voorwaarden in de door de algemene ledenvergadering genomen besluiten en in de door de algemene ledenvergadering vastgestelde reglementen. Een student-lid heeft het recht de algemene ledenvergadering bij te wonen en het woord te voeren, maar kan daarin geen stemrecht uitoefenen.

Een student-lid heeft de rechten die de algemene ledenvergadering hem toekent en dient te voldoen aan de verplichtingen die door de algemene ledenvergadering zijn vastgesteld.

1.4 Ereleden

1. Ereleden zijn zij die wegens hun buitengewone verdiensten jegens de vereniging op voorstel van het verenigingsbestuur door de algemene ledenvergadering als zodanig zijn benoemd.

2. Een erelid heeft het recht de algemene ledenvergadering bij te wonen en daarin het woord te voeren, maar kan daarin geen stemrecht uitoefenen. Een erelid heeft overigens de rechten die de algemene ledenvergadering hem toekent en dient te voldoen aan de verplichtingen die door de algemene ledenvergadering zijn vastgesteld.

3. Een erelid kan tegelijkertijd ook gewoon lid zijn.

4. Ereleden dienen overigens eveneens te voldoen aan de gestelde vereisten in de statuten en/of in de door de algemene ledenvergadering vastgestelde reglementen.

1.5 Aspirant-leden

Aspirant-leden kunnen slechts zijn:

natuurlijke personen die voldoen aan de voorwaarden in de door de algemene ledenvergadering genomen besluiten en in de door de algemene ledenvergadering vastgesteld aspirant-lid reglement en overige reglementen.

Een aspirant-lid heeft het recht de algemene ledenvergadering bij te wonen en het woord te voeren, maar kan daarin geen stemrecht uitoefenen.

Een aspirant-lid heeft de rechten die de algemene ledenvergadering hem toekent en dient te voldoen aan de verplichtingen die door de algemene ledenvergadering zijn vastgesteld

2. *Aanmelding en toelating als lid*

Gewoon lid, senior lid en student-lid zijn zij die zich als gewoon lid, senior lid respectievelijk student-lid bij het verenigingsbestuur hebben aangemeld en door het verenigingsbestuur als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten. Ingeval van niet-toelating door het verenigingsbestuur kan de algemene ledenvergadering alsnog tot toelating besluiten.

Om door het verenigingsbestuur te kunnen worden toegelaten als gewoon lid, senior lid of student-lid, dient het kandidaat lid te voldoen aan de eisen van minimaal

één afdeling. Het lid dient in minimaal één afdeling te worden ingeschreven.

3. Lidmaatschap persoonlijk

Het lidmaatschap is persoonlijk en niet voor overgang vatbaar.

4. Ledenregister

De secretaris van het verenigingsbestuur houdt een ledenregister bij, waarin de namen, en adressen en inschrijving(en) in de afdeling(en) van alle leden zijn opgenomen.

5. Sancties ten aanzien van leden

a. Het verenigingsbestuur kan aan een lid de volgende sancties opleggen:

- waarschuwing;
- berisping;
- boete te betalen aan de vereniging;
- schorsing;
- opzegging namens de vereniging.

Het verenigingsbestuur kan sancties aan alle leden van de vereniging opleggen.

De redenen die ten grondslag liggen aan het opleggen van een waarschuwing, een berisping, een boete te betalen aan de vereniging en een schorsing, de hoogte van de boete aan de vereniging te betalen, de duur van de schorsing, alsmede de procedure die bij het opleggen van voormelde sancties van toepassing is, worden in een door de algemene ledenvergadering vastgesteld reglement geregeld.

b. Het verenigingsbestuur kan aan een lid de volgende sanctie opleggen:

- ontzetting uit een afdeling;
- ontzetting uit het lidmaatschap.

Artikel 4 | Einde lidmaatschap

1. Einde

Het lidmaatschap eindigt door:

- a. het overlijden van het lid;
- b. opzegging door het lid;
- c. opzegging namens de vereniging;
- d. ontzetting.

2. Opzegging door het lid

Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar, mits per aangetekend schrijven en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste drie maanden.

De contributie voor het lopende jaar blijft het lid verschuldigd. Te late opzegging heeft tot gevolg dat het lidmaatschap - met inbegrip van de daaraan verbonden financiële verplichtingen - eerst eindigt aan het eind van het volgende verenigingsjaar, tenzij het verenigingsbestuur wegens bijzondere omstandigheden anders besluit.

Een lid kan zich door opzegging niet onttrekken aan een

besluit waardoor de financiële verplichtingen van de leden worden verzwaard, behoudens het bepaalde in de volgende alinea.

Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie is meegedeeld. In dat geval blijft hij de oorspronkelijk voor dat jaar vastgestelde contributie verschuldigd.

3. Opzegging namens de vereniging

Opzegging namens de vereniging geschiedt door het verenigingsbestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van opzegging. Opzegging is mogelijk:

- als een lid niet meer voldoet aan de bij en krachtens deze statuten en reglementen gestelde vereisten voor het lidmaatschap,
- als een lid - ondanks zorgvuldige aanmaning - zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, of
- wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

Bij het opzeggingsbesluit wordt tevens de datum van beëindiging van het lidmaatschap vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd.

4. Ontzetting

Ontzetting uit het lidmaatschap of uit een afdeling geschiedt door het verenigingsbestuur, door middel van een schriftelijk bericht en/of e-mail bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van de ontzetting.

Ontzetting is mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld. Het verenigingsbestuur gaat niet tot ontzetting over dan na het lid in de gelegenheid te hebben gesteld zich te verweren. Na ontvangst van het voornemen tot ontzetting krijgt het lid veertien (14) dagen de tijd tot verweer. De ontzetting gaat na afloop van deze veertien (14) dagen onmiddellijk in indien het lid geen verweer heeft ingediend. De ontzetting gaat onmiddellijk in na afwijzing van het verweer door het verenigingsbestuur en de ontvangst van de afwijzing. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd.

5. Beroep op Algemene ledenvergadering

Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of ontzetting in kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in beroep gaan bij de algemene ledenvergadering en daar verweer voeren. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.

Artikel 5 | Geschillen en klachten

1. De vereniging beschikt over een onafhankelijke

tuchtcommissie, hierna ook te noemen:

“Tuchtcommissie Vastgoedpro” ondergebracht bij de Geschillencommissies voor Beroep en Bedrijf die tot taak heeft geschillen tussen opdrachtgevers en leden bindend te beslechten en tevens bindend uitspraak te doen op klachten jegens een lid.

De Tuchtcommissie Vastgoedpro kan aan een lid de volgende sancties opleggen:

- berisping
- boete te betalen aan de vereniging, waarvan de maximale hoogte bij reglement wordt vastgesteld
- schorsing als lid van een specifieke afdeling
- ontzetting waarbij in het geval van schorsing en ontzetting de voor het verenigingsbestuur geldende statutaire regels ter zake van overeenkomstige toepassing zijn.

In een door de algemene ledenvergadering vast te stellen reglement Tuchtcommissie Vastgoedpro worden de nadere regels vastgesteld.

2. Leden zijn gehouden zich te onderwerpen aan de behandeling van de klachten en de uitspraken inzake klachten door de geschillencommissie van de stichting Geschillencommissie te Den Haag, overeenkomstig de daarvoor geldende voorwaarden.

Artikel 6 | Donateurs

1. *Donateurs*

Donateurs zijn zij, die door het verenigingsbestuur als zodanig zijn toegelaten. Donateurs zijn gebonden aan de statuten en aan de besluiten van het verenigingsbestuur en de algemene ledenvergadering. Zij hebben alleen toegang tot de algemene ledenvergadering als die vergadering dat besluit. Zij hebben daar geen stemrecht.

2. *Toelating, opzegging*

De in deze statuten voor leden getroffen regelingen inzake toelating en opzegging met de gevolgen daarvan, zijn zoveel mogelijk ook van toepassing op donateurs.

3. *Financiële bijdrage*

De algemene ledenvergadering stelt het minimumbedrag vast dat, hetzij per verenigingsjaar, hetzij ineens, door een donateur aan de vereniging is verschuldigd. Daarbij kan aan de donateurs gevraagd worden om een opdracht tot automatische betaling van de periodieke bijdrage te verstrekken.

4. *Register van donateurs*

De secretaris houdt een register bij waarin de namen en adressen van de donateurs zijn vermeld.

Artikel 7 | Geldmiddelen

De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:

- contributies;
- donaties;
- subsidies;
- sponsorgelden;
- deelnemingen;
- verkrijgingen krachtens erfrecht of schenking;
- inkomsten uit activiteiten van de vereniging en haar vermogen, en
- overige baten.

Artikel 8 | Contributie van de leden

1. *Vaststelling*

De leden betalen een jaarlijkse contributie, waarvan de hoogte wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering. De leden kunnen daarbij in categorieën en/of afdelingen worden ingedeeld die een verschillende contributie betalen.

2. *Ontheffing*

Het verenigingsbestuur is bevoegd om, wegens bijzondere omstandigheden, een lid geheel of ten dele ontheffing te verlenen van het betalen van contributie in enig jaar.

3. *Automatische incasso*

De algemene ledenvergadering kan besluiten dat de jaarlijkse contributie in gedeelten kan worden betaald, onder voorwaarde dat het lid daarvoor dan opdracht geeft tot automatische incasso.

Artikel 9 | Verenigingsbestuur

1. *Aantal verenigingsbestuursleden*

De vereniging wordt bestuurd door een verenigingsbestuur dat bestaat uit ten minste drie natuurlijke personen.

De algemene ledenvergadering stelt het aantal verenigingsbestuursleden vast.

Als het aantal verenigingsbestuursleden beneden het voorgeschreven minimum is gedaald, oefenen de overgebleven leden of oefent het overgebleven lid - in afwachting van de vervulling van de vacatures - de taken van het verenigingsbestuur uit. Het verenigingsbestuur draagt er zorg voor dat de algemene ledenvergadering zo

spoedig mogelijk in de vacatures kan voorzien. In geval van belet of ontstentenis van alle bestuursleden, berust het bestuur tijdelijk bij de directeur. Voor de gedurende deze periode verrichte bestuursdaden wordt de directeur met een bestuurder gelijkgesteld.

2. *Benoeming verenigingsbestuursleden*

De algemene ledenvergadering benoemt de verenigingsbestuursleden.

In het verenigingsbestuur mag maximaal één (1) natuurlijke persoon die geen gewoon lid is, worden benoemd.

3. *Voordracht verenigingsbestuursbenoeming*

De benoeming van verenigingsbestuursleden geschiedt uit een voordracht of voordrachten door het verenigingsbestuur.

De benoeming van verenigingsbestuursleden kan ook geschieden uit een voordracht of voordrachten door leden. Voor elke vacature moeten zij daarvoor gezamenlijk met ten minste tien leden een schriftelijke voordracht opmaken en ondertekenen. Deze schriftelijke voordracht van de leden moet uiterlijk veertien (14) dagen nadat het verenigingsbestuur de leden van een vacature in het verenigingsbestuur in kennis heeft gesteld, aan het verenigingsbestuur worden overhandigd.

Het verenigingsbestuur maakt de voordracht of voordrachten van het verenigingsbestuur en van leden uiterlijk drie dagen voor de dag waarop de algemene ledenvergadering wordt gehouden bekend aan de leden. De bekendmaking vindt plaats overeenkomstig het bepaalde in artikel 16 lid 1.

4. *Zittingsperiode*

Verenigingsbestuursleden worden benoemd voor een periode van drie jaar. Een verenigingsbestuurslid is slechts eenmaal aansluitend herbenoembaar. Een verenigingsbestuurslid dat aftreedt na een herbenoeming met inachtneming van het bepaalde in de vorige volzin, kan nadat drie jaren zijn verstreken sinds dat aftreden weer tot verenigingsbestuurslid benoemd worden.

5. *Rooster van aftreden*

Het verenigingsbestuur stelt, op basis van de zittingsperiode van de verenigingsbestuursleden, een rooster van aftreden vast en houdt dit bij. Dat rooster moet zodanig worden opgemaakt dat het een goed functioneren van het verenigingsbestuur niet in de weg staat.

Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in. Wanneer als gevolg hiervan de eerste

benoemingsperiode van de in de vacature benoemde achttien maanden is of korter is dan achttien maanden, kan het bestuur bepalen dat deze benoemingsperiode niet in aanmerking wordt genomen bij de toepassing van het in de vorige volzin bepaalde.

6. *Tegenstrijdig belang*

Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien de bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de algemene vergadering.

Artikel 10 | Einde verenigingsbestuurslidmaatschap; schorsing

1. *Einde verenigingsbestuurslidmaatschap*

Een verenigingsbestuurslidmaatschap eindigt:

- door aftreden op grond van het rooster van aftreden;
- door aftreden op eigen verzoek;
- door overlijden of onder curatelestelling;
- wanneer een bewindvoerder of mentor wordt aangesteld wegens geestelijke stoornis;
- door ontslag krachtens een besluit van de algemene ledenvergadering;
- wanneer hij in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling in het kader van de Schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt verklaard of hij surseance van betaling verkrijgt; een en ander met inachtneming van het hierna bepaalde.

2. *Schorsing en ontslag door de algemene ledenvergadering*

Een verenigingsbestuurslid kan te allen tijde door de algemene ledenvergadering worden geschorst en ontslagen bij besluit genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen. De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de algemene ledenvergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn geëindigd. Het verenigingsbestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de betreffende algemene ledenvergadering te verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman doen bijstaan.

Artikel 11 | Verenigingsbestuurs-functies; Verenigingsbestuurs-vergadering

1. Samenstelling verenigingsbestuur

Het verenigingsbestuur kent een voorzitter, secretaris en penningmeester. De voorzitter wordt door de algemene ledenvergadering in functie benoemd.

Het verenigingsbestuur voorziet zelf in de verdeling van de functies secretaris en penningmeester.

De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon worden verenigd. Voor elk van hen kan het verenigingsbestuur uit zijn midden een vervanger aanwijzen, die in geval van ontstentenis of belet de functie vervult van degene voor wie hij als vervanger is aangewezen.

2. Vergaderingen van het verenigingsbestuur

Het verenigingsbestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter, de secretaris of twee andere leden van het verenigingsbestuur dat nodig vinden. Aan de vergadering gaat een door de secretaris te verzorgen schriftelijke uitnodiging vooraf, met een agenda van de te behandelen onderwerpen, zo nodig met aanvullende toelichting en stukken. De secretaris of een andere door het verenigingsbestuur aangewezen persoon maakt notulen van het verhandelde, die door de voorzitter en een ander op de vergadering aanwezig verenigingsbestuurslid worden ondertekend.

Alle besluiten, die in een verenigingsbestuursvergadering genomen kunnen worden, kunnen ook buiten vergadering genomen worden, mits alle verenigingsbestuursleden zich schriftelijk, al dan niet per enig

(tele)communicatiemiddel, voor het voorstel hebben verklaard.

Van de besluiten buiten vergadering zoals in de vorige zin bedoeld, maakt de secretaris of een andere door het verenigingsbestuur aangewezen persoon notulen, die door de voorzitter en een ander aan de desbetreffende besluitvorming deelnemend verenigingsbestuurslid worden ondertekend.

3. Bestuursbesluit

Het in een vergadering van het verenigingsbestuur uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan wordt het te nemen besluit schriftelijk vastgelegd in vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van het bestuur of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijk stemming. Een bestuursbesluit wordt met de helft plus één stem aangenomen. Bij het staken

der stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. Stemonthoudingen, blanco stemmen en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet uitgebracht.

Artikel 12 | Verenigingsbestuurstaak

1. Taak

Het verenigingsbestuur is belast met het besturen van de vereniging. Het verenigingsbestuur is met name belast met, maar niet beperkt tot:

- het opstellen van het algemene beleid van de vereniging;
- het opstellen van de begroting van de vereniging;
- het inzetten van middelen voor de afdelingen, waaronder verstaan de inzet van personeelsleden.

2. Afdelingen

Het verenigingsbestuur kan besluiten om naast de in artikel 1 lid 4 genoemde afdelingen een afdeling voor een beroepsgroep op te richten indien er vijftig (50) of meer leden eenzelfde beroep uitoefenen.

Indien het verenigingsbestuur niet besluit om in de in de vorige zin bedoelde situatie een afdeling voor een beroepsgroep op te richten, kan de algemene ledenvergadering op verzoek van vijftig (50) of meer leden die eenzelfde beroep uitoefenen, besluiten een afdeling voor deze beroepsgroep op te richten; het besluit van de algemene ledenvergadering is bindend.

3. Raad van Advies, commissies of werkgroepen

Het verenigingsbestuur kan een Raad van Advies, commissies of werkgroepen in het leven roepen met gelijktijdige vaststelling van hun taak. Deze Raad van Advies, commissies of werkgroepen werken onder verantwoordelijkheid van het verenigingsbestuur. Het verenigingsbestuur besluit tot de instelling en opheffing, alsmede de taakomschrijving van de Raad van Advies, commissies en werkgroepen, de benoeming en het ontslag van leden van de Raad van Advies, commissies en werkgroepen.

4. Verenigingsbestuursbevoegdheid inzake nalatenschappen

Het verenigingsbestuur is niet bevoegd tot het aanvaarden van nalatenschappen, tenzij dit geschiedt onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

5. Goedkeuringsvereiste

Het verenigingsbestuur is uitsluitend met voorafgaande goedkeuring van de algemene ledenvergadering bevoegd om te besluiten tot:

- het aangaan van overeenkomsten tot het

verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen,
- het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. Deze beperking van de verenigingsbestuursbevoegdheid geldt mede voor de bevoegdheid tot vertegenwoordiging van de vereniging ter zake van deze handelingen.

Artikel 13 | Vertegenwoordiging

1. Statutaire vertegenwoordigingsbevoegdheid

De vereniging wordt vertegenwoordigd door:

- het gehele verenigingsbestuur, of
- de voorzitter en de secretaris van het verenigingsbestuur gezamenlijk, of
- de voorzitter en de penningmeester van het verenigingsbestuur gezamenlijk.

In de in het vorige artikel omschreven gevallen kan vertegenwoordiging van de vereniging slechts geschieden na verkrijging van de daar bedoelde goedkeuring.

2. Bijhouding inschrijving handelsregister

De secretaris zorgt voor de bijhouding van de inschrijving in het handelsregister.

3. Vertegenwoordiging krachtens volmacht

Het verenigingsbestuur kan volmacht verlenen aan één of meer verenigingsbestuursleden of derden, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Artikel 13A | Directie

1. De directie is belast met de dagelijkse leiding en de uitvoering van de doelstellingen en besluiten van het verenigingsbestuur.
2. De directie bestaat uit ten minste één directeur. Het verenigingsbestuur bepaalt het aantal directeuren. De directeuren worden benoemd, geschorst en ontslagen door het verenigingsbestuur.
3. De directeuren handelen onder de verantwoordelijkheid van het verenigingsbestuur. De directie rapporteert periodiek over de voortgang van de realisatie van gestelde doelen aan het verenigingsbestuur.
4. De directeuren zijn bevoegd te handelen binnen de grenzen van de door het verenigingsbestuur aan hen verleende volmacht.

5. Het verenigingsbestuur kan een directiereglement vaststellen waarin de organisatie, werkwijze en bevoegdheden van de directie nader worden vastgelegd.
6. Bij belet of ontstentenis van alle bestuursleden, berust het bestuur tijdelijk bij de directeur conform artikel 9 lid 1 van deze Statuten.

Artikel 14 | Verslaggeving en Verantwoording

1. Verenigingsjaar

Het verenigingsjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

2. Boekhouding

Het verenigingsbestuur draagt zorg voor de bijhouding en verantwoording van de financiën van de vereniging, zodanig dat de rechten en plichten van de vereniging steeds kunnen worden gekend. Het verenigingsbestuur zorgt voor een overzicht van ontvangsten en uitgaven in een verenigingsjaar en een overzicht van haar bezittingen en schulden aan het begin en het einde van dat jaar, samen te noemen de jaarstukken.

Het verenigingsbestuur moet de financiële bescheiden conform vigerende wetgeving bewaren.

3. Jaarstukken. Controlecommissie

Het verenigingsbestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de algemene ledenvergadering. Wordt over de getrouwheid van deze stukken niet overgelegd een beoordelingsverklaring van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek, dan worden daaraan voorafgaand de jaarstukken gecontroleerd door een door de algemene ledenvergadering te benoemen controlecommissie van ten minste twee leden die geen deel mogen uitmaken van het verenigingsbestuur. Een lid kan ten hoogste twee achtereenvolgende jaren zitting hebben in de controlecommissie. Het verenigingsbestuur is verplicht om de controlecommissie inzage te geven in de gehele boekhouding en de daarop betrekking hebbende bescheiden en om alle door haar gewenste inlichtingen te verstrekken.

Als de commissie dat voor een juiste vervulling van haar taak noodzakelijk acht kan zij zich laten bijstaan door een extern deskundige.

De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene ledenvergadering, vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de jaarstukken. Nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd door de algemene ledenvergadering wordt het voorstel gedaan om kwijting te verlenen aan het verenigingsbestuur voor de door haar daarmee afgelegde rekening en verantwoording.

Artikel 15 | De algemene ledenvergadering

1. *Bevoegdheid*

Aan de algemene ledenvergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten of reglementen aan het verenigingsbestuur zijn opgedragen.

2. *Vergadering*

De algemene ledenvergadering wordt bijeengeroepen door het verenigingsbestuur.

Een aantal leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een tiende deel van de stemmen, kan het verenigingsbestuur schriftelijk verzoeken een algemene ledenvergadering bijeen te roepen binnen vier weken na dat verzoek. Als het verenigingsbestuur niet binnen dertien dagen na ontvangst van dat verzoek de uitnodiging tot de vergadering heeft doen uitgaan, kunnen de verzoekers zelf de vergadering bijeenroepen.

3. *Jaarvergadering*

Jaarlijks wordt een algemene ledenvergadering – de jaarvergadering – gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:

- a. het verslag van het verenigingsbestuur over het afgelopen jaar;
- b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het afgelopen jaar;
- c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het verenigingsbestuur;
- d. de (her)benoeming van de leden van de controlecommissie voor het nieuwe verenigingsjaar;
- e. de (her)benoeming van verenigingsbestuursleden als er in het verenigingsbestuur vacatures bestaan; en
- f. voorstellen van het verenigingsbestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.

4. *Begroting*

Uiterlijk een maand voor het verstrijken van het verenigingsjaar, legt het verenigingsbestuur de begroting voor het komende verenigingsjaar ter inzage van de leden.

Artikel 16 | Oproeping tot de vergadering

1. *Wijze van oproeping*

De oproeping tot de algemene ledenvergadering vindt plaats door middel van een bericht in leesbare vorm

aan de adressen van de leden volgens het ledenregister conform de door het verenigingsbestuur bepaalde contact mogelijkheden, ook langs elektronische weg.

2. *Termijn van oproeping*

De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend.

3. *Inhoud*

Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping een agenda bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden gesteld.



Artikel 17 | Toegang en stemrecht

1. *Toegang*

Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben alle niet-geschorste leden van het verenigingsbestuur en van de vereniging. De vergadering kan besluiten ook andere personen tot (een deel van) de vergadering toe te laten. Geschorste leden hebben toegang tot dat deel van de vergadering waar het beroep als bedoeld in het sanctiereglement en artikel 4 lid 5 aan de orde is.

2. *Stemrecht*

Ieder gewoon lid van de vereniging heeft één stem. Een geschorst lid heeft geen stemrecht.

3. *Stemmen bij volmacht*

Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid volmacht geven namens hem te stemmen. Deze volmacht moet schriftelijk en op naam worden gegeven en vóór de stemming aan het verenigingsbestuur worden overgelegd. Eén lid kan niet meer dan één ander lid vertegenwoordigen.

Artikel 18 | Besluitvorming door de algemene ledenvergadering

1. *Volstreekte meerderheid*

Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, wordt een besluit genomen met volstreekte meerderheid van stemmen van de in de vergadering aanwezige en vertegenwoordigde leden, ongeacht hun aantal. Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming, maar tellen wel mee voor het bepalen van een in deze statuten voorgeschreven quorum.

2. *Vaststelling stemresultaat*

Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

3. *Verkiezing van personen*

Mocht bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming geen meerderheid worden verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. Als ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming worden beslist tussen welke personen zal worden herstemd. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot.

4. *Staking bij stemming over andere onderwerpen*

Als de stemmen staken over een voorstel dat niet gaat over de verkiezing van personen, is het voorstel verworpen.

5. *Wijze van stemmen*

Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter of ten minste drie leden vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te verlangen. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten stembriefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke stemming verlangt.

6. *Besluiten buiten vergadering*

Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het verenigingsbestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene ledenvergadering.

7. *Besluit over niet aangekondigde onderwerpen*

Als in een vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen - mits met algemene stemmen - geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook al is het onderwerp niet of niet op de voorgeschreven wijze bij de oproeping aangekondigd.



Artikel 19 | Leiding van de vergadering; notulen

1. *Leiding*

De vergaderingen van de leden worden geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan wijst het verenigingsbestuur een ander verenigingsbestuurslid aan als voorzitter van de vergadering. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.

2. *Notulen*

Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door de voorzitter en de notulist door ondertekening worden vastgesteld.

Artikel 20 | Statutenwijziging; juridische fusie; juridische splitsing

1. *Aankondiging*

De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van de algemene ledenvergadering. Wanneer aan de algemene ledenvergadering een voorstel tot wijziging van de statuten zal worden gedaan, moet dat steeds bij de oproeping tot de algemene ledenvergadering worden vermeld.

2. *Voorstel*

Degenen die de oproeping tot de algemene

ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen. Dit afschrift moet ter inzage liggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.

3. *Bijzondere meerderheid*

Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen.

4. *Uitvoering*

Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een notariële akte is vastgelegd. Iedere verenigingsbestuurder is bevoegd om een statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het handelsregister.

5. *Juridische fusie; juridische splitsing*

Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot juridische fusie of juridische splitsing.

Artikel 21 | Ontbinding

1. *Ontbindingsbesluit*

De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene ledenvergadering. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding. Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig liquidatiesaldo vastgesteld. Als de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het verenigingsbestuur daarvan opgave aan het Handelsregister. De boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging blijven gedurende zeven jaar nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het verenigingsbestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het Handelsregister.

2. *Andere oorzaak*

De vereniging wordt bovendien ontbonden:

- door insolventie nadat de vereniging in staat van faillissement is verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;

- door een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen.

Artikel 22 | Vereffening

1. *Vereffenaars*

Het verenigingsbestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de vereniging, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen.

2. *Vereniging in liquidatie*

Na het besluit tot ontbinding bevindt de vereniging zich in liquidatie. De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voor zover dit voor de vereffening van haar zaken nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan de naam van de vereniging worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".

3. *Bestemming vereffeningssaldo*

Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming die zoveel mogelijk in overeenstemming is met het doel van de vereniging. Deze bestemming wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij gebreke daarvan, door de vereffenaar(s). De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. De vereniging houdt in geval van vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het Handelsregister.

Artikel 23 | Reglement

1. *Vaststelling*

De algemene ledenvergadering kan reglementen vaststellen.

2. *Inhoud*

Een reglement kan nadere regels geven over onder meer:

- het verenigingsbestuur,
- afdelingen,
- opleidingen,
- verenigingsbestuursvergaderingen,

- algemene ledenvergaderingen,
- afdelingen/regio's,
- inrichting ledenadministratie,
- inschrijvingsprocedure,
- entreegelden en jaarlijkse bijdragen,
- uitschrijvingprocedure,
- toezicht op regels,
- verplichtingen algemeen,
- automatiseringsverplichting,
- sancties, en wijzigen van vastgestelde reglementen.

Reglementen mogen niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en mogen geen bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld.

